

Referat

Bestyrelsesmøde – Havland

Dato: 19. februar 2026

Tid: kl. 18.30–21.30



Afbud: Alex

1. Godkendelse af dagsorden og referat udsendt via Zenbi

Referat godkendt

2. Nyt fra ledelsen

Årsberetning skal godkendes og indsendes til revisor.

Der er indskrevet en ny elev til kommende 0 klasse.

Anders gennemgår tidsplan for det kommende skoleår.

3. Nyt fra personalet

Det går godt. Der har været mange syge.

Næste tid er almindelig undervisning. Der er fokus på toiletvaner.

Skolen skal være med til affaldsindsamling.

4. Økonomi

Det lagte budget følges. Lærerlønnen stiger mere end forventet næste skoleår.

5. Oplæg fra udvalg ang. PR (Rikke, Anita og Henriette)

- Flyer udkast.
- Se en kort film.

Flyer fremvises. Der er afsat 5000,- til pr.

Film kan ses på Thy privatskole.



6. Ønske om et møde, med henblik på orientering ang. prøvefri skole. (Anders) (Henriette)

86 af alle fri og danske privatskoler afvikler ikke prøver.

Der laves en skriftlig udtalelse til elever til gymnasium.

Gennem 9. klasse trænes optagelsesprøve til gymnasium.

Elever får stadig karakter.

Fyraftensmøde angående uddannelse og orientering om prøvefri skole 5 marts.

Prøvefriskole skal beskrives på hjemmeside.

7. Henvendelse ang. emnedage/anderledes dage. (Henriette)

Henvendelser fra forældre angående for mange anderledes dage.

Der skal henvises til lærerne, hvis man gerne vil vide mere om emnedage.

8. Henvendelse ang. tidspunkt for hvornår skoledagen afsluttes.

Det opleves at store-gruppen får tidligere fri

9. Generalforsamling/samt STUK retningslinje. (Se Zenbi) ang. evt. ændringer i vedtægter.

Næste generalforsamling er 22-4 kl. 19.00. – 21.00. Anders ligger det på Zenbi.

På valg er Simon, Niels, Helga og Henriette.



10. SFO mad indkøb, vanskeligt at få de indkøbte mængder til at række- Hvad skal vi gøre ?

Henriette vil gå i dialog med købmanden om der kan opnås en rabat.

11. Bus- flere børn der ikke anvender bussen, et forslag om at skrive rundt for at afdække behovet.

Forslag sendes til buskortbrugere.

12. Pædagogiskdag 17 April. Drøfte om det er en mulighed at tilrettelægge en sådan dag.

Bestyrelsen planlægger dagen. Rikke og Henriette planlægger dagen.

13. Drøftelse af tilrettelæggelsen af forandringer i personalegruppen.

14. Orienterings punkter:

- Besked fra støtteforening ang. Havland dag og tidspunkter for denne.

Havland den 31-5

- Orientering ang. tilskud.
- Orientering ang. møde med forældre
- Orientering ang. pære/lampe
-

15. Påbegyndende snak om arbejdsdag. 12. April

Der laves et udvalg der planlægger arbejdsdagen.



16. **Feriedækning i SFO- (27+28+32)** Hvad er vores forventning og hvordan vil vi dække den
Alle læreansatte skal afvikle ferie i ugerne 28,29,30 og 31. **uge 32 vil lærerne gerne forberede året - hvis muligt.**

Anders kontakter Jonas og evt. Mads.

17. **evt.**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Henriette Jessen", written over a horizontal line.

Henriette Jessen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Alex Krabbe Brønager", written over a horizontal line.

Alex Krabbe Brønager

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Helga Zettl", written over a horizontal line.

Helga Zettl

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Simon Bjørnkilde Madsen", written over a horizontal line.

Simon Bjørnkilde Madsen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Charlotte Damsgaard", written over a horizontal line.

Charlotte Damsgaard

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Niels Noermark", written over a horizontal line.

Niels Noermark

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Anita B. Jeppesen", written over a horizontal line.

Anita B. Jeppesen